

RASCUNHO DE FORMULÁRIO

IMPORTANTE: PROPOSTAS DEVEM
ENVIADAS ATRAVÉS DO
FORMULÁRIO ONLINE

Link: <https://forms.gle/cpMYjmVUXDGWstZw5>

PROPOSTAS ENVIADAS POR EMAIL SERÃO
DESCONSIDERADAS.

DADOS DO CONSELHO E FUNDO	
Conselho de (cidade): Conselho Municipal do Idosos de Serrana	
UF: SP	
Causa: Acolhimento	
Tel. (com DDD): (16) 3987-3628	E-mail Institucional do CMDI: cmideserrana@gmail.com
Endereço do CMDI: Rua Amazonas, 235	
Nome do Presidente do Conselho: Aparecida Marcuci de Souza de Araujo	
CPF do Presidente do Conselho: 005.711.798-51	
Celular (com DDD) do Presidente do Conselho: (16) 99104-0816	
E-mail do Presidente do Conselho: aparemar@hotmail.com	
Informar o período Mandato do Presidente (início/fim): ago/2019 a ago/2021	
Nome do responsável pelo projeto no Conselho: Linerci Aparecida Caconde	
Celular (com DDD) do responsável pelo projeto no Conselho: (16) 99267-8797	
E-mail do responsável pelo projeto no Conselho: linercidejesus@hotmail.com	
Nome do Ordenador de Despesa: Leonardo Caressato Capitelli	
CPF do Ordenador de Despesa: 304.959.078-55	
Celular (com DDD) do Ordenador de Despesa: (16) 99754-4079	
E-mail do Ordenador de Despesa: lecapitelli@gmail.com	
CNPJ do Fundo: 21.399.631/0001-03	
Dados Bancários do Fundo Fundo Municipal do Idoso de Serrana	
Banco: Caixa Econômica Federal 104	
Agência: 3479	
Conta: 06000010-0	

DADOS DA ENTIDADE EXECUTORA

Nome da entidade executora: Associação Casa dos Velinhos de Serrana

Natureza da entidade ou órgão responsável pela execução da proposta:

Poder público ou Organização da Sociedade Civil? Responda a seguir:

CNPJ: 51.821.858/0001-58

Telefone: (16) 3987-1366

E-mail Institucional: casadosvelinhosdeserrana@gmail.com

Endereço da Sede da Entidade Executora: Rua dos Estudantes, 386, Centro

Nome do Presidente/a da Entidade Executora: Marlene Fátima Capitelli Bernardino

CPF do Presidente da Entidade Executora: 082.335.398-21

Telefone da Entidade Executora: (16) 3987 - 1366

E-mail do/a presidente da Organização Executora: casadosvelinhosdeserrana@gmail.com

Nome do responsável pelo projeto na Entidade:

Jaqueline Aparecida da Silva dos Reis Lino/

Roberta Rita dos Santos Valdevitti/

Flavio Tavares Vieira/

Fabricio Henrique Marques

Celular (com DDD) do responsável pelo projeto na Entidade:

16 99239-4419 – Jaqueline/

16 99238-8491 – Roberta/

16 99423-7792 – Flávio/

16 99318-5959 – Fabricio/

E-mail do responsável pelo projeto na Entidade: casadosvelinhosdeserrana@gmail.com

MONITORAMENTO DA PARCERIA DE 2020 – 1º Semestre

1. Quais resultados já podem ser observados nesse primeiro semestre de implementação da parceria com o Parceiro do Idoso? (Orientações: Destaque as estratégias que foram bem sucedidas,

como essas estratégias contribuíram para o alcance dos objetivos específicos até este momento, entre outros pontos.)

Um dos objetivos do projeto MeuEnvelhecer era trabalhar o fortalecimento de vínculo dos idosos com seus familiares, dando início as atividades em fevereiro em uma reunião para apresentação da proposta e sensibilização dos mesmos, tendo boa adesão e aceitação por parte dos familiares. Infelizmente posteriormente fomos surpreendidos pela Pandemia do Covid-19 que afetou diretamente a Instituição que teve 18 idosos contaminados, sendo que 2 infelizmente faleceram, além dos idosos, 12 funcionários também testaram positivo, desses 9 fazem parte da equipe de enfermagem. Atualmente a Instituição não possui nenhum caso positivo, mas mantém todas as medidas de segurança.

Dessa forma foi preciso nos adaptar, pois principalmente nesse momento de isolamento social os idosos precisavam desse carinho familiar, sendo assim fizemos a aquisição de um celular no qual criamos um grupo no Whatsapp para facilitar a comunicação com todas as famílias, e passamos a usar o recurso da chamadas de vídeo que claramente vem enriquecendo o dia a dia dos idosos. Percebemos que mesmo não atuando como gostaríamos, o vínculo familiar vem sendo fortalecido e as famílias estão mais presentes.

O cronograma de capacitações com a equipe foi modificado devido a pandemia, sendo voltado para orientações quanto ao surto, uso de EPI's, segurança do trabalho, tendo boa adesão da equipe, hoje os mesmo compreendem a importância do uso dos EPI's e da higienização frequente.

Em relação ao trabalho com a comunidade, realizamos contato com parceiros como o ESF e o CRAS Boa Esperança, porém o planejamento foi suspenso devido a pandemia e necessidade de Isolamento Social.

2. Quais ações foram previstas no projeto em 2020 e não foram implementadas? Descrever os motivos que impossibilitaram a não execução.

Entre as ações prevista pelo projeto, infelizmente o trabalho e orientação a comunidade (direito do idoso, saúde, violência, acessibilidade, entre outros) não foi desenvolvido, apesar de realizar os primeiros contatos para parceria com os gestores do CRAS e ESF, a fim de apresentar o projeto no sentido de conhecer seus usuários, posteriormente apresentar o trabalho que seria realizado com os mesmos. Entretanto, com o surgimento da Pandemia o trabalho foi suspenso, principalmente para respeitar o isolamento social e por se tratar de um público que faz parte do grupo de risco da doença.

3. Quais desafios podem ser observados nesse primeiro semestre de implementação da parceria com o Parceiro do Idoso? (Orientações: Descreva quais ações foram previstas para o primeiro semestre no projeto em 2020 e que não foram implementadas, destacando os motivos que impossibilitaram a não execução, aspectos do contexto dos direitos da criança e do adolescente do território que inviabilizaram a realização das estratégias, entre outros)

Considerando o cenário nacional, e principalmente da Região de Ribeirão Preto, da qual fazemos parte, percebemos que infelizmente ainda teremos dias difíceis pela frente, visto que o índice de ocupação dos leitos nos hospitais está alto, além de estar ocorrendo uma crescente de casos de Covid-19. Por trabalharmos com um grupo de risco, no qual 5 idosos não foram contaminados, e mesmo que a maior parte já testou positivo, ainda não temos estudos que confirmem não é possível uma recontaminação. Sendo assim precisamos manter todos os cuidados para tentar protegê-los, sabemos que mesmo assim pode não ser suficiente, visto que a contaminação é muito fácil e rápida.

Dessa forma o maior desafio que ainda enfrentaremos é o Isolamento Social desses idosos, afinal as visitas e o encontro com familiares é o que minimiza o impacto da Institucionalização, mesmo usando o recurso das chamadas de vídeos, temos o receio que futuramente esses recursos não consigam minimizar esse sofrimento, já percebemos que muitos idosos tem se apresentado mais ansiosos, depressivos e confusos, o que tem preocupado muito a equipe.

4. Quais foram os impactos da pandemia de COVID 19 no desenvolvimento da sua iniciativa?

Infelizmente a Pandemia afetou a Instituição diretamente, tivemos uma contaminação em massa na qual 18 idosos foram contaminados, sendo que infelizmente 2 vieram a óbito, além de 12 profissionais que testaram positivos. Como a contaminação na Entidade ocorreu entre os primeiros casos do vírus na cidade, a Instituição foi muito julgada e exposta, inclusive na mídia, de forma negativa, havendo pré julgamentos sem conhecimento da realidade da mesma, isso unido a doença fragilizou muito os idosos e principalmente os funcionários, pois eles foram culpabilizados pela sociedade por esse surto na Entidade.

5. Quais ações sua organização realizou em resposta a pandemia de COVID 19?

Atendendo aos órgãos sanitários, a Instituição precisou realizar algumas adaptações, como distribuição de recipientes com álcool 70, álcool gel e água clorada, paramentação da equipe na entrada da Instituição com adaptações de EPI's para o Covid-19, aquisição de novos EPI's, organização de um quarto de isolamento, desinfecção do ambiente pelos profissionais da Instituição, sanitização do ambiente e objetos por Empresa Especializada, aquisição de gerador de ozônio para dar continuidade na desinfecção, separação dos idosos positivos e negativos, afastamento dos funcionários positivos, protocolos específicos de higienização das roupas contaminadas, intensificação na higiene das superfícies, confecção de placas ilustrativas e educativas para trabalho com os idosos, organização dos locais de refeição respeitando distanciamento, padronização dos quartos por cores, reforço na alimentação e hidratação dos idosos, capacitações para a equipe voltada para o Covid-19, EPI's, Segurança no Trabalho, aquisição do celular para realização de chamadas de vídeo dos idosos com os familiares, criação de um grupo no whatsapp das famílias para melhorar a comunicação das informações, construção de Planos de Contingenciamento e Emergenciais conforme as medidas foram sendo implantadas.

Um dos trabalhos mais difíceis se deu com os idosos tratando sobre o vírus, a necessidade de permanecerem distantes, não poder abraçar e beijar, uso de máscara, conscientização do uso de álcool em gel e da higienização das mãos com água e sabão, troca de quartos devido a contaminação e a ida dos moradores que testaram positivo para Unidades Hospitalares (de acordo com o grau de

gravidade). Todas essas medidas mexeram consideravelmente com a rotina dos idosos, além disso eles possuem uma necessidade afetiva, e infelizmente com a implantação dessas medidas esses hábitos foram impedidos, o que foi e é muito difícil para eles, e acabou gerando ansiedade, momentos depressivos e agitação. Além disso, boa parte dos idosos possuem demência, dessa forma o trabalho é contínuo, e infelizmente ainda tem momentos que eles não seguem as orientações.

Uma das vertentes do projeto visa o fortalecimento dos vínculos dos idosos com as famílias, dessa forma apesar de iniciar esse trabalho, com as medidas de distanciamento, não foi possível dar continuidade. Apesar de algumas famílias estarem mais ausentes, com o recursos da chamada de vídeos, familiares que moram longe puderam conversar com os idosos, o que não acontecia a muito tempo, resgatando esse contato. A maior parte das famílias, até mesmo por preocupação com os idosos nesse surto de Covid-19, buscou mais a Instituição e estiveram presentes.

PARTE 3: DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE RENOVAÇÃO

Nome da Proposta:

(MEU ENVELHESER RENOVAÇÃO)

Justificativa: Descreva o problema que a proposta apresentada visa enfrentar, com os dados mais atualizados disponíveis, e como se dá a atuação do projeto para minimizar ou resolver esse problema (máx. 12 linhas). (Orientações para resposta: Escreva os avanços do cenário de seu território frente ao ano anterior, indicando o que foi superado, o que não foi, se há novos desafios no campo dos direitos da pessoa idosa no seu município etc.).

Segundo uma pesquisa divulgada pelo IBGE, a população brasileira ganhou cerca de 4,8 milhões de idosos desde 2012, mantendo a tendência de envelhecimento e evidenciando um grande impacto para as ILPI'S. Em novembro de 2019 um vírus denominando de Novo Coronavírus, surgiu na China (Jantien et al., 2020) e logo se tornou um potencial pandêmico atingindo o Brasil e afetando principalmente a população idosa de forma grave. O trabalho da instituição conseguiu superar alguns problemas no cenário que antecedeu a doença como: Redução do número de quedas, melhora do vínculo familiar e maior interesse, maior adesão dos idosos nos serviços oferecidos pela entidade e melhora na mão de obra dos profissionais devido as capacitações. A questão de um trabalho externo não foi possível devido as medidas de distanciamentos social recomendadas pela World Health Organization (WHO). Devido todas as limitações causadas pela pandemia é essencial a continuidade do projeto para alcançar os objetivos e metas propostas e conseguir superar os desafios.

Objetivos da iniciativa: Considerando que se trata de uma renovação, os objetivos devem ser os mesmos já apresentados anteriormente. Apresente o objetivo geral e específicos da sua iniciativa.

No entanto, as metas e os resultados esperados podem ser diferentes. Atualize, se necessário, quais são as metas e os resultados esperados para o segundo ano de projeto (máx. 12 linhas).

Objetivo Geral: Potencializar o cuidado ao idoso com foco nas diversas dimensões da atenção à saúde geriátrica: individual, familiar, profissional assistente, sistêmica e societária.

Objetivos Específico 1: Resgatar, fortalecer e preservar o vínculo entre os idosos institucionalizados e as famílias;

Estratégia: Realizar uma busca ativa e o resgate às famílias, através de contato telefônico realizados pela Equipe Técnica, para orientações e sensibilização dos mesmos. Promover reuniões e rodas de conversas oferecidas as famílias a fim de aproximá-los da Instituição e abordando temas pertinentes ao contexto relacionado a família e o idoso utilizando meios tecnológicos (chamada e vídeo ou ligações) caso as medidas de distanciamento social persistam, e caso sejam suspensas por contato direto com visitas.

Indicador 1: Depoimento das famílias analisando o vínculo com o idoso anterior e posterior ao trabalho realizado;

Indicador 2: – Número de visitas registradas pelo prontuário eletrônico do idoso ou de chamadas de vídeo;

Objetivos Específico 2: Capacitações e educação continuada com a equipe visando o trabalho interdisciplinar, promovendo qualidade na assistência e continuidade no cuidado;

Estratégia: Desenvolver palestras, workshop, treinamentos e simulações, para capacitação e atualização dos profissionais acerca das problemáticas que acometem a população idosa e os desafios enfrentados pela equipe de acordo com as recomendações de distanciamento e oferecer atendimento de qualidade através da equipe multiprofissional.

Indicador 1: Depoimento dos profissionais avaliando seu desempenho antes e depois das capacitações desenvolvidas;

Indicador 2: Número de quedas, úlceras de pressão, diarreia, desnutrição, entre outros, comparando por semestre;

Objetivos Específico 3: Criar estratégia de orientação à comunidade sobre temas relacionados a saúde do idoso, direitos, violência, acessibilidade, entre outros.

Estratégia: Aproximar-se da população, oferecendo palestras informativas a comunidade com foco no público idoso. Possibilidade de articulação intersetorial com a rede de serviço municipal (estratégias de saúde da família, centro de convivência do idoso, entre outros) para orientação e atenção ao seguimento populacional utilizando de recursos tecnológicos enquanto durar as medidas de distanciamento social como vídeos informativos e webnários.

Indicador 1: Depoimentos de pessoas da comunidade participantes;

Indicador 2: Questionário semi-estruturado de satisfação do segmento populacional atingido;

Meta de atendimento para o segundo ano: 28 idosos da instituição mais 84 familiares.

78

Modelo para pergunta no formulário: Plano de Ação

Considerando que se trata de uma renovação, os objetivos devem ser os mesmos já apresentados anteriormente. No entanto, podem ser necessárias novas estratégias (ações) para atingir os resultados esperados no segundo ano de projeto. A seguir apresente o plano de ação previsto para sua iniciativa, na estrutura a seguir.

- A. Apresente o objetivo específico previsto;
- B. Descreva as ações previstas para o alcance de cada objetivo específico;
- C. Escreva os indicadores previstos para monitorar o alcance dos objetivos específicos (se incentiva a proposição de pelo menos um indicador por objetivo específico).

Exemplo:

O projeto Viver Bem é promovido pela Secretaria de Assistência Social de Itapipoca da Serra para pessoas idosas expostas à vulnerabilidade social na cidade, nesse sentido:

Objetivo Geral: Ampliar o nível educacional e cultural de pessoas idosas expostas à vulnerabilidade social de Itapipoca da Serra:

Objetivo específico 1: Oferecer oportunidades de formação sociocultural e de educação financeira para pessoas idosas em situação de vulnerabilidade social de Itapipoca da Serra.

Estratégia 1: Contratar equipe (educadores, psicólogos, assistentes sociais etc.) para oferecer atendimento multidisciplinar para pessoas idosas

Estratégia 2: Oferecer oficinas de música, arte, educação financeira para pessoas idosas

Estratégia 3: Realizar rodas de conversa quinzenais com as famílias dos idosos atendidos

Indicador 1: Taxa de frequência das pessoas idosas que participam do projeto.

Indicador 2: Taxa de participação das famílias nas rodas de conversa.

Escreva os demais objetivos específicos de seu projeto na mesma estrutura.

Atores envolvidos: Haverá atores (órgãos públicos, entidades sociais de atendimento não governamentais, associações de bairro, empresas privadas etc.) que atuarão na realização do segundo ano do programa? Descreva quais e o tipo de atividade, recurso ou apoio. Para isso descreva a seguir os atores envolvidos na estrutura proposta a seguir:

Exemplo:

O projeto Viver Bem é promovido pela Secretaria de Assistência Social de Itapipoca da Serra para pessoas idosas expostas à vulnerabilidade social na cidade, nesse sentido:

Quem:

Qual seu papel?

Potencial de contribuição: Pode ampliar o apoio ao projeto

Risco: Pode atrapalhar a gestão do projeto, dado as suas responsabilidades na Secretaria

Nível de influência (Alto, médio, baixo): Alto

Quais ações o projeto pode fazer? Marcar reuniões frequentes com o secretário para atualizar sobre andamento das atividades, convidar o secretário para eventos promovidos pelo projeto etc.

Delimite na estrutura proposta os atores que entenderem pertinentes para a implementação do projeto.

Atores institucionais: Prefeitura Municipal; Papel: Termo de Parceria – Convênio “contrapartida”; Potencialidade: Apoio ao projeto, transferência de recurso; Risco: Não; Nível de influência: Alto; Quais ações pode fazer: Prestação de contas análise e apontamentos;

Atores institucionais: Secretaria Municipal de Assistência Social; Papel: Articulação, orientação, reunião, Relatório atividades e prestação de contas, palestras e campanhas; Potencialidade: Apoio e orientação fiscalização; Risco: Não; Nível de influência: Alto; Quais ações pode fazer: Visitas, relatórios e prestação de contas do projeto;

Atores institucionais: CMI; Papel: Apoio em atividades, visitas, relatório de atividades e prestação de contas; Potencialidade: Orientação e fiscalização, transferência de recurso; Risco: Não; Nível de influência: Alto; Quais ações pode fazer: Fiscalização através visitas, aprovação de projetos e prestação de contas;

Atores institucionais: Secretaria Desenvolvimento Social do Estado Paulo; Papel: Termo de Parceria – Convênio “contrapartida”, articulação e orientação; Potencialidade: Apoio e parceria; Risco: Não; Nível de influência: Médio; Quais ações pode fazer: Orientação, visita;

Acompanhamento e Avaliação: Como será feito o acompanhamento e avaliação do projeto e de seus indicadores no segundo ano de execução? Orientações: Descreva de que forma os indicadores são acompanhados pela sua equipe, destaque o período de medição (mensal, trimestral, anual, etc.), a avaliação da equipe sobre os resultados já alcançados, etc.

Avaliação será realizada semestral através da análise dos indicadores, pela realizado semestral pela equipe disponibilizado através de gráficos e posterior encaminhado para conselho municipal;

Mobilização de recursos: A organização tem planejado ações para mobilizar recursos para contribuir com a sustentabilidade do projeto no longo prazo?

Sim, buscando parcerias através de editais, assim como empresas privadas que possa destinar através IR recursos para projetos futuros;

Promoção de eventos organizado pela instituição;

Comunicação: A organização tem planejado ações de comunicação das ações do projeto em 2021? Se sim, especifique.

Através de mídias sociais;

A instituição em parcerias com CRAS, ESF e CCI pretende desenvolver um trabalho relacionado com: temas pertinentes a população idosa e os reflexos da pandemia na vida desta população.

PARTE 4: ORÇAMENTO DA PROPOSTA

Para apresentar o orçamento, utilize a planilha eletrônica “Proposta orçamentária” anexa ao formulário. Após o preenchimento da planilha, preencha o quadro síntese abaixo:

Orientações gerais:

- O Orçamento é o resumo de todos os recursos necessários para a implementação da proposta de forma a expressar financeiramente a estimativa do custo da sua execução.
- Para tanto, deve ser usado o arquivo [“Proposta orçamentária.xls”](#) anexo, preenchendo as abas **Fundo-Parceiro do Idoso e Contrapartidas**.
- As planilhas têm fórmulas para as somas dos valores nas colunas e nas linhas para cada subtotal, total e total geral. Caso as linhas para algum item de despesa forem insuficientes, basta inserir na planilha as linhas necessárias. Cuide apenas de copiar a fórmula de soma dos valores da nova linha em sua coluna **“Total”**.
- A planilha **“Síntese do orçamento para 2020”** será gerada automaticamente, à medida que a aba Fundo-Parceiro de Valor for elaborada.

Despesas	Total (R\$)
Investimento (Carro, Eletrodoméstico, etc.)	R\$ 00,00
Capital físico	R\$ 16.483,62
Recursos Humanos	R\$ 184.574,13
Treinamentos, assessoria etc.	R\$ 2.000,00
Materiais de consumo	R\$ 14.435,49
Mobilização de recursos	R\$ 00,00
Comunicação	R\$ 3.000,00
Outras despesas	R\$ 59.506,76
Total Geral da Proposta – Destinação Parceiro do Idoso	R\$ 280.000,00